

Upute i obrasci za prikupljanje i dostavu očitavanja potrošnje energenata i vode

1. ELEKTRIČNA ENERGIJA

Ako nije navedeno u računima, za praćenje potrošnje električne energije potrebno je očitavati i dostaviti sve dostupne podatke sa električnog brojila za glavne i područne objekte. Podaci koji se očitavaju su:

- JT – jedinstvena tarifa (kWh)
- VT – visoka tarifa (kWh)
- NT – niska tarifa (kWh)
- prekomjerna jalova energija (kvarh)
- radna snaga (kW)

Očitano stanje brojila električne energije potrebno je upisati u za to predviđeni obrazac, priložen na kraju ovih uputa, svakog zadnjeg dana u mjesecu te ažurno dostavljati REGEA-i.

2. TOPLINSKA ENERGIJA

Za proizvodnju toplinske energije potrebne za zagrijavanje prostora te za zagrijavanje vode koriste se različiti energenti. Pregled energenata te upute za mjesečno praćenje potrošnje istih dan je u nastavku teksta.

- Drvo (cjepanice, sječka, peleti, briketi) – potrebno je zadnjeg dana u mjesecu ručno izmjeriti utrošeni volumen energenta ukoliko se radi o složenim cjepanicama i briketima ili sječki i peletima u spremnicima (metrom izmjeriti dxšxv), a ukoliko su peleti u vrećama, jednostavno prebrojati vreće i množiti sa masom vreće;
- Lož ulje – potrebno je zadnjeg dana u mjesecu odrediti volumen utrošenog lož ulja preko mjerne letve, plovka ili sličnom tehnikom;
- Gradski plin – potrebno je zadnjeg dana u mjesecu očitati stanje plinskog brojila;

dojava stanja plinomjera
(očitaite samo crna polja)

00215219



- UNP – potrebno je zadnjeg dana u mjesecu očitati stanje plinskog brojila ukoliko ono postoji ili odrediti volumen utrošenog UNP-a preko pokazivača nivoa ugrađenog u spremnik (očitati sve brojeve na pokazivaču nivoa ili na digitalnom pokazatelju postotka popunjenosti nivoa spremnika);
- Gradska toplana – potrebno je zadnjeg dana u mjesecu očitati stanje kalorimetra iza izmjenjivača topline na razvodu za navedeni objekt (očitati sve brojeve na kalorimetru).

Izmjerene ili očitane količine utrošenog energenta za proizvodnju toplinske energije potrebno je upisati u za to predviđeni obrazac, priložen na kraju ovih uputa, svakog zadnjeg dana u mjesecu te ažurno dostavljati REGEA-i.

Potrebno je vršiti i slati očitavanja ako se podaci ne mogu iščitati sa mjesečnih računa.

3. VODA

U slučaju da u računima nema mjesečnih podataka, potrebno je zadnjeg dana u mjesecu očitati stanje svih brojila za potrošnju vode koje pojedina ustanova posjeduje (glavna zgrada i područne zgrade ukoliko postoje), te podatke ažurno dostavljati REGEA-i (očitati sve brojeve navedene na vodomjeru).

Izješćivanje

Jedna od vrlo bitnih aktivnosti za kvalitetno odvijanje projekta je izješćivanje o prikupljenim podacima, odnosno redovito slanje prikupljenih podataka o potrošnji energenata i vode REGEA-i u vidu računa i ispunjenih obrazaca. Obrazac za potrošnju energenta i vode se ispunjava ručno ili na računalu, a potrebno ih je ispunjavati svakog zadnjeg dana u mjesecu te slati u roku tri dana. Obostrane kopije računa za potrošnju električne energije i mrežarine, potrošnje vode i odvodnje te za kupljeni ili utrošeni energent odnosno gorivo za proizvodnju toplinske energije, potrebno je ažurno slati po primitku na dolje navedene kontakt podatke.

Obrazac za upis očitavanja i u slučaju svih potrebnih podataka u računima, potrebno je jednom ispuniti i dostaviti, kao opis svih energenata koje ustanova koristi, te radi utvrđivanja broja mjernih mjesta i olakšavanja upisa podataka iz samih računa u ISGE sustav.

Primjer ispunjenog obrasca dan je u nastavku.

Sva očitavanja je potrebno poslati poštom, e-mailom ili faksom na slijedeću adresu:

- a) **Regionalna energetska agencija Sjeverozapadne Hrvatske**
Andrije Žaje 10, 10 000 Zagreb
s naznakom: ISGE
n/r Gordan Borić

- b) **e-mail: ISGE@regea.org**
s naslovom predmeta: „(naziv vašeg objekta)“ – Očitavanja – (mjesec).(godina)
npr: OŠ Dugo Selo – očitavanja – 02.2014

- c) **fax: 01/8892-269**

U svrhu pojašnjenja obratite nam se na kontakt:

Gordan Borić,
tel: 01/ 8892 – 268, fax: 01/8892 - 269
mob: 091/ 3885 - 306;
e-mail: gboric@regea.org
Radno vrijeme ureda: 8.00 – 16.00 (pon –pet)

Primjer ispunjenog obrasca:

**OBRAZAC ZA UPIS I SLANJE OČITANJA
O POTROŠNJI ENERGENATA I VODE**

za mjesec: 2 godine: 2014

NAZIV USTANOVE

OŠ Dugo Selo

ADRESA (pošt.br.
mjesto, ulica i br.)

10370 Dugo Selo, Hrvatskog preporoda 24

ELEKTRIČNA ENERGIJA	Oznaka brojila (upisati broj brojila, adresu ili mjerno mjesto)	Stanje brojila (upisati stanje brojila zadnji dan u mjesecu)				
		JT (jedinstvena tarifa)	VT (visoka tarifa)	NT (niska tarifa)	Prekomjerna jalova energija	Radna snaga
Brojilo 1	Zagrebačka bb		004235	000784		
Brojilo 2	0331361		000124	0331361		
Brojilo 3						

Ispunjava se za onoliko brojila koliko ih postoji u sklopu glavne ustanove, za područnu ustanovu potrebno je ispuniti novi obrazac

TOPLINSKA ENERGIJA

Vrsta energenta za zagrijavanje prostora (lož ulje, drvo-cjepanice, prirodni plin, UNP, peleti, sječka, gradska toplana, el. energija)	Stanje brojila ili količina utrošenog energenta (m ³ , l, kg, kJ, kWh)	
	1.	2.
	1. prirodni plin	1. 001756
	2. drvo – cjepanice	2. 2 m ³
	3. lož ulje – ekstra lako	3. 800 l

Vrsta energenta za pripremu tople vode (nije potrebno ispunjavati ukoliko se voda zagrijava u el. bojlerima ili unutar sustava centralnog grijanja)	Stanje brojila ili količina utrošenog energenta (m ³ , l, kg, kJ, kWh)	
	1.	2.
	1. prirodni plin	1. 210 m ³
	2.	2.
	3.	3.

Zasebno ispuniti obrasce za glavnu i područne ustanove, mjerenje količine utrošenog energenta opisano je u uputama

VODA	Oznaka vodomjera (upisati broj vodomjera, adresu ili mjerno mjesto)	Stanje vodomjera (upisati stanje vodomjera zadnji dan u mjesecu u m ³)
	Vodomjer 1	Zagrebačka bb
Vodomjer 2	Dvorana 1	001125
Vodomjer 3	76121586	042512

Ispunjava se za onoliko vodomjera koliko ih postoji u sklopu glavne ustanove, za područnu ustanovu potrebno je ispuniti novi obrazac

Datum:

01.03.2014.