Upute i obrasci za prikupljanje i dostavu *očitanja potrošnje energenata i vode*

1. ELEKTRIČNA ENERGIJA

Ako nije navedeno u računima, za praćenje potrošnje električne energije potrebno je očitavati i dostaviti sve dostupne podatke sa električnog brojila za glavne i područne objekte. Podaci koji se očitavaju su:

- JT – jedinstvena tarifa (kWh)
- VT – visoka tarifa (kWh)
- NT – niska tarifa (kWh)
- prekomjerna jalova energija (kvarh)
- radna snaga (kW)

Očitano stanje brojila električne energije potrebno je upisati u za to predviđeni obrazac, priložen na kraju ovih uputa, svakog zadnjeg dana u mjesecu te ažurno dostavljati REGEA-i.

2. TOPLINSKA ENERGIJA

Za proizvodnju toplinske energije potrebne za zagrijavanje prostora te za zagrijavanje vode koriste se različiti energenti. Pregled energenata te upute za mjesečno praćenje potrošnje istih dan je u nastavku teksta.

- Drvo (cjepanice, sječka, peleti, briketi) – potrebno je zadnjeg dana u mjesecu ručno izmjeriti utrošeni volumen energenta ukoliko se radi o složenim cjepanicama i briketima ili sječki i peletima u spremnicima (metrom izmjeriti dxšxv), a ukoliko su peleti u vrećama, jednostavno prebrojati vreće i množiti sa masom vreće;
- Lož ulje – potrebno je zadnjeg dana u mjesecu odrediti volumen utrošenog lož ulja preko mjerne letve, plovka ili sličnom tehnikom;
- Gradski plin – potrebno je zadnjeg dana u mjesecu očitati stanje plinskog brojila;

- UNP – potrebno je zadnjeg dana u mjesecu očitati stanje plinskog brojila ukoliko ono postoji ili odrediti volumen utrošenog UNP-a preko pokazivača nivoa ugrađenog u spremnik (očitati sve brojeve na pokazivaču nivoa ili na digitalnom pokazatelju postotka popunjenosti nivoa spremnika);
- Gradska toplana – potrebno je zadnjeg dana u mjesecu očitati stanje kalorimetra iza izmjenjivača topline na razvodu za navedeni objekt (očitati sve brojeve na kalorimetru).

Izmjerene ili očitane količine utrošenog energenta za proizvodnju toplinske energije potrebno je upisati u za to predviđeni obrazac, priložen na kraju ovih uputa, svakog zadnjeg dana u mjesecu te ažurno dostavljati REGEA-i.

Potrebno je vršiti i slati očitanja ako se podaci ne mogu iščitati sa mjesečnih računa.

3. VODA

U slučaju da u računima nema mjesečnih podataka, potrebno je zadnjeg dana u mjesecu očitati stanje svih brojila za potrošnju vode koje pojedina ustanova posjeduje (glavna zgrada i područne zgrade ukoliko postoje), te podatke ažurno dostavljati REGEA-i (očitati sve brojeve navedene na vodomjeru).

Izvješćivanje

Jedna od vrlo bitnih aktivnosti za kvalitetno odvijanje projekta je izvješćivanje o prikupljenim podacima, odnosno redovito slanje prikupljenih podataka o potrošnji energenata i vode REGEA-i u vidu računa i ispunjenih obrazaca. Obrazac za potrošnju energenta i vode se ispunjava ručno ili na računalu, a potrebno ih je ispunjavati svakog zadnjeg dana u mjesecu te slati u roku tri dana. Obostrane kopije računa za potrošnju električne energije i mrežarine, potrošnje vode i odvodnje te za kupljeni ili utrošeni energent odnosno gorivo za proizvodnju toplinske energije, potrebno je ažurno slati po primitku na dolje navedene kontakt podatke.

Obrazac za upis očitanja i u slučaju svih potrebnih podataka u računima, potrebno je jednom ispuniti i dostaviti, kao opis svih energenata koje ustanova koristi, te radi utvrđivanja broja mjernih mjesta i olakšavanja upisa podataka iz samih računa u ISGE sustav.

Primjer ispunjenog obrasca dan je u nastavku.

Sva očitanja je potrebno poslati poštom, e-mailom ili faksom na slijedeću adresu:

a) ***Regionalna energetska agencija Sjeverozapadne Hrvatske***
Andrije Žaje 10, 10 000 Zagreb
s naznakom: ISGE
n/r Gordan Borić

b) ***e-mail: ISGE@regea.org***
s naslovom predmeta: „(naziv vašeg objekta)**“ – Očitanja –** (mjesec).(godina)
npr: OŠ Dugo Selo – očitanja – 02.2014

c) ***fax: 01/8892-269***

U svrhu pojašnjenja obratite nam se na kontakt:
Gordan Borić,
tel: 01/ 8892 – 268, fax: 01/8892 - 269
mob: 091/ 3885 - 306;
e-mail: gboric@regea.org
Radno vrijeme ureda: 8.00 – 16.00 (pon –pet)

Primjer ispunjenog obrasca:

OBRAZAC ZA UPIS I SLANJE OČITANJA O POTROŠNJI ENERGENATA I VODE

za mjesec: 2 **godine:** 2014

NAZIV USTANOVE OŠ Dugo Selo

ADRESA (pošt.br. mjesto, ulica i br.) 10370 Dugo Selo, Hrvatskog preporoda 24

ELEKTRIČNA ENERGIJA	**Oznaka brojila** (upisati broj brojila, adresu ili mjerno mjesto)	**Stanje brojila** (upisati stanje brojila zadnji dan u mjesecu)				
		JT (jedinstvena tarifa)	VT (visoka tarifa)	NT (niska tarifa)	Prekomjerna jalova energija	Radna snaga
Brojilo 1	Zagrebačka bb		004235	000784		
Brojilo 2	0331361		000124	0331361		
Brojilo 3						

Ispunjava se za onoliko brojila koliko ih postoji u sklopu glavne ustanove, za područnu ustanovu potrebno je ispuniti novi obrazac

TOPLINSKA ENERGIJA		**Stanje brojila ili količina utrošenog energenta** (m^3, l, kg, kJ, kWh)
Vrsta energenta za zagrijavanje prostora (lož ulje, drvo-cjepanice, prirodni plin, UNP, peleti, sječka, gradska toplana, el. energija)	1. prirodni plin	1. 001756
	2. drvo – cjepanice	2. 2 m^3
	3. lož ulje – ekstra lako	3. 800 l
Vrsta energenta za pripremu tople vode (nije potrebno ispunjavati ukoliko se voda zagrijava u el. bojlerima ili unutar sustava centralnog grijanja)	1. prirodni plin	1. 210 m^3
	2.	2.
	3.	3.

Zasebno ispuniti obrasce za glavnu i područne ustanove, mjerenje količine utrošenog energenta opisano je u uputama

VODA	**Oznaka vodomjera** (upisati broj vodomjera, adresu ili mjerno mjesto)	**Stanje vodomjera** (upisati stanje vodomjera zadnji dan u mjesecu u m^3)
Vodomjer 1	Zagrebačka bb	000484
Vodomjer 2	Dvorana 1	001125
Vodomjer 3	76121586	042512

Ispunjava se za onoliko vodomjera koliko ih postoji u sklopu glavne ustanove, za područnu ustanovu potrebno je ispuniti novi obrazac

Datum:

01.03.2014.